

# 公 告

宮農共家第519号  
令和3年3月9日

宮城県農業共済組合  
組合長理事 佐藤 敬

複合機の賃貸借(レンタル又はリース)に係る契約について、一般競争入札を次のとおり行う。

## ○ 入札内容等

別紙、「入札説明書、要求仕様書、入札者注意書、入札参加申込書類及び入札書類」のとおり

# 入札説明書

令和3年3月9日  
宮城県農業共済組合長

この入札説明書は、令和3年3月9日付け宮農共家第 519 号により公示した一般競争入札(以下「入札」という。)に関する説明書である。この入札を次のとおり実施する。

## 1 契約者

宮城県農業共済組合長

## 2 入札に付する事項

### (1) 調達する物品の名称及び数量

ア 名称 複合機の賃貸借(レンタル又はリース)に係る契約  
(複合機とは、コピー機能、プリント機能、スキャナー機能、FAX 機能を有する機器をいう)

### イ 数量等

(ア) 複合機の賃貸借(点検、調整及び消耗品(用紙を除く。)の供給を含む。)4台分に係る1か月当たりの単価、1枚当たりの単価及び機器搬入等料金並びに賃貸借に係る総価額

### (イ) 調達予定数量

カラー複写・印刷可能機4台とし、1か月当たり4台合計でモノクロ複写・印刷 37,000 枚、カラー複写・印刷 100 枚とする。

### (2) 調達をする役務の仕様その他の明細

別紙要求仕様書のとおり

### (3) 契約期間

令和3年6月 27 日から令和8年6月 26 日まで

### (4) 納入場所及び納入数量

ア 宮城県白石市福岡深谷字桜丘前10

県南家畜診療センター 1台

イ 宮城県大崎市古川小野字嵐山26-1

中央家畜診療センター 1台

ウ 宮城県登米市迫町佐沼字中江1丁目3-1

県北家畜診療センター 1台

エ 宮城県黒川郡大衡村大衡字平林39-4

家畜診療研修所 1台

ただし、納入が遅れた場合は契約期間を変更する可能性がある。

### 3 入札に参加する者に必要な資格

次のいずれにも該当すること。

- (1) 国の競争入札参加資格に準じ「予算決算及び会計令(昭和22年勅令第165号)」第70条及び第71条の規定に該当しないこと。
- (2) 当該調達をする役務に関し、要求仕様書に記載の要件等を満たしていること。
- (3) 公告の日から開札の日までの間に、農林水産省及び宮城県において指名停止の措置を受けていない者であること。
- (4) 当該調達をする物品に関し、要求仕様書に記載の迅速なアフターサービス・メンテナンスの体制が整備されていることを証明したものであること。

### 4 一般競争入札参加資格審査

- (1) この入札は一般競争入札であるので、入札に参加しようとする者は、あらかじめ定めるところにより、3に掲げる資格を有するかどうかの審査を申請しなければならない。

ア 申請の時期 令和3年3月9日から令和3年3月18日までの毎日午前8時30分から午後5時まで(休日を除く)。

イ 申請の方法 申請書類の提出先の指示により作成した申請書類を提出しなければならない。

ウ 申請書類の提出先 〒980-0011 仙台市青葉区上杉1丁目8-10

宮城県農業共済組合 家畜部家畜診療課

- (2) 審査を行ったときは、審査結果を申請者に通知する。

### 5 契約条項を示す場所

仙台市青葉区上杉1丁目8-10

宮城県農業共済組合 家畜部家畜診療課

### 6 入札執行の場所及び日時

(1) 入札場所 仙台市青葉区上杉1丁目8-10

宮城県農業共済組合 第1会議室

(2) 入札日時 令和3年3月24日(水) 午前10時

(3) 開札場所 (1)に同じ

(4) 開札日時 (2)に同じ

### 7 入札保証金及び契約保証金

(1) 入札保証金 入札保証金は免除する。

(2) 契約保証金 契約保証金は免除する。

### 8 送付による入札の可否

認めない

### 9 入札上の注意

入札時は、別紙入札注意書の内容を厳守すること

## 10 契約書作成の要否

### 要

## 11 その他

### (1) 無効入札

開札の時に於いて、3に規定する資格を有しない者のした入札及びこの公告に定める入札に関する条件に違反した入札は、無効とする。

### (2) 落札者の決定方法

予定価格の範囲内で入札した業者のうち、入札書記載の入札総価格(各入札金額(単価)にそれぞれの予定枚数を乗じて得た額及び機器搬入等料金の合計額)が最低である業者を落札者とする。

### (3) 入札金額等における消費税及び地方消費税(以下「消費税等」という。)の取扱い

入札書に記載する金額は、消費税等に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、消費税等抜き価格相当額(単価及び入札総価格)とすること。

なお、消費税等相当額は、当該代金の請求のときに加算すること。(消費税等相当額を加算した合計金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てる。)

### (4) 契約に関する事務を担当する組織の名称及び所在地

ア 名称 宮城県農業共済組合 家畜部家畜診療課

イ 所在地 〒980-0011 仙台市青葉区上杉1丁目8-10

電話番号 022-225-6781

### (5) 入札の執行

初度の入札において、入札者が1人の場合であっても、入札を執行する。

### (6) 再度入札

開札の結果、落札業者がないときは、直ちに再度入札を行う。

有効な入札をしたすべての者の入札価格が予定価格を上回る場合は、有効な入札のうち最も価格の低い方と個別に協議をし落札者を決定します。

### (7) 入札の取りやめ又は延期

この入札は、取りやめること又は延期することがある。

### (8) 入札執行の公開

この入札執行は公開する。

(9) 2の「(2) 調達をする役務の仕様その他の明細」に関する質疑事項は書面により受け付けるものとし、その期間は、令和3年3月9日から令和3年3月18日までの午前8時30分から午後5時までとする(休日を除く)。

# 要求仕様書

宮城県農業共済組合長  
(公印省略)

この要求仕様書は、複合機の賃貸借(レンタル又はリース)に係る契約(令和3年3月9日付け宮農共家第519号により公示)に関する仕様書である。

## 1 物品の名称及び数量

### (1) 名称

複合機の賃貸借(レンタル又はリース)に係る契約

(複合機とは、コピー機能、プリント機能、スキャナー機能、FAX 機能を有する機器をいう)

### (2) 数量

複合機 4台

## 2 契約の内容

複合機を設置し、点検及び調整を行い、一切の消耗品(用紙を除く)を供給し、操作方法について指導等を行う。

なお、設置する複合機は未使用新品であること。

## 3 複合機の仕様、設置場所及び複写予定枚数等

別紙 1のとおり

## 4 契約期間

令和3年6月27日から令和8年6月26日まで

## 5 責任の所在

複合機の稼働については、物品の製造者の如何に関わらず、落札者が最終責任を負うこととする。

## 別紙1

## 複合機の仕様、設置場所及び複写予定枚数

## 1 機種の様

項目	仕様
<b>【基本機能/コピー機能】</b>	
形式	コンソールタイプ又はデスクトップタイプ
メモリー容量	4GB 以上
ハードディスク容量	160GB 以上
読み取り・書き込み解像度	600dpi×600dpi 以上
ウォームアップタイム	30 秒以下
複写サイズ	A3～A5、ハガキ
ファーストコピータイム	モノクロ 5 秒以下、カラー 7 秒以下
複写倍率	25%～400% (1%刻み)
連続複写速度(A4 横)	モノクロ、カラー 35 枚/分以上
自動両面印刷	可能なこと
給紙容量	トレイ 4 段以上+手差しトレイ 総給紙枚数 2,000 枚以上(手差しトレイ除く) 本体のみで対応できない場合はオプションを装着すること
自動原稿送り装置	原稿サイズ 郵便はがき～A3 が可能なこと
電源	AC100V 15A(付属品含む)以内
最大消費電力	1.5kW 以下
機械占有寸法(幅×奥行) (フィニッシャー含む)	概ね 1,000mm×800mm 程度とする(現在の設置場所に据え付け可能なこと)
環境対策	「仙台市グリーン購入推進方針」で定める環境物品等指定基準に適合していること
セキュリティ機能	暗号化、データ自動消去が可能なこと
保守	故障時には迅速に対応する事が可能な体制が整っていること
<b>【プリント機能】</b>	
連続プリント速度	基本性能/コピー機能に準ずる
出力解像度	600dpi×600dpi 以上
対応プロトコル	TCP/IP に対応していること
対応 OS	Windows10、WindowsServer2016、WindowsServer2012 R2

インターフェイス	Ethernet 1,000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T、USB2.0 以上
<b>【スキャナー機能】</b>	
最大読み取りサイズ	基本性能/コピー機能に準ずる
読み取り解像度	600dpi×600dpi、400dpi×400dpi、300dpi×300dpi、200dpi× 200dpi の解像度を任意に選択可能なこと
保存形式	TIFF、JPEG、PDF
ネットワーク保存	指定フォルダーにデータ格納できること
インターフェイス	Ethernet 1,000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T
セキュリティ機能	複合機本体のハードディスクに格納された文書に対しアクセス の制限が出来ること
<b>【FAX 機能】</b>	
通信モード	G3 対応
送信原稿サイズ	最大 A3
記録紙サイズ	最大 A3
<b>【その他】</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・再生機等は認めず新製品のみとする</li> <li>・プリントはレーザー方式であること(インクジェット不可)</li> <li>・迅速なアフターサービス、メンテナンス(点検、調整及び消耗品の供給)体制が整備されていること。</li> <li>・Citrix 社が開発した Citrix XenApp 環境内で稼動できること。</li> <li>・複合機の引き渡し時には、当該複合機をプリンター及びスキャナーとして使用することとなるパソコン(60台)のセットアップも併せて行うこと。</li> <li>・複合機の引き渡し時、Fax の機能として、Fax 短縮番号の登録を行うこと。</li> <li>・国際エネルギースタープログラム基準に適合していること。</li> <li>・エコマーク認定商品であること。</li> </ul>

## 2 設置場所及び予定枚数

### (1) 設置場所及び台数

ア	宮城県白石市福岡深谷字桜丘前10		
	宮城県農業共済組合 県南家畜診療センター	1台	
イ	宮城県大崎市古川小野字嵐山26-1		
	宮城県農業共済組合 中央家畜診療センター	1台	
ウ	宮城県登米市迫町佐沼字中江1丁目3-1		
	宮城県農業共済組合 県北家畜診療センター	1台	
エ	宮城県黒川郡大衡村大衡字平林39-4		
	宮城県農業共済組合 家畜診療研修所	1台	

### (2) 複写予定枚数

ア	月平均予定枚数		
	4台で1か月当たり	モノクロ複写・印刷	37,000枚
	4台で1か月当たり	カラー 複写・印刷	100枚
イ	年平均予定枚数		
	4台で1か年当たり	モノクロ複写・印刷	444,000枚
	4台で1か年当たり	カラー 複写・印刷	1,200枚
ウ	複写予定枚数は見込みであり、複写枚数を保障するものではない。		

# 入札者注意書

宮城県農業共済組合長  
(公印省略)

この入札注意書は、複合機の賃貸借(レンタル又はリース)に係る契約(令和3年3月9日付け宮農共家第519号により公示)の入札に関する注意書である。

## 1 総 則

入札参加者が知り、かつ、守らなければならない事項は、入札説明書及びこの入札者注意書によるものとする。

## 2 異議の申立等

- (1) 入札参加者は、あらかじめ入札の公告、入札説明書、要求仕様書及びこの入札者注意書を熟知の上、入札すること。
- (2) 入札参加者は、前項の書類等について疑義があるときは、担当職員に説明を求めることができる。
- (3) 入札参加者は、入札説明書等について不明を理由とする異議を申し立てることは、入札前及び入札後を問わずできない。

## 3 入札の方法等

- (1) 入札参加者は、入札日時に封印した入札書をもって応札すること。この場合、封筒に入札者氏名を表記する。
- (2) 入札参加者は、代理人によって入札する場合には、その委任状を持参させること。
- (3) 入札参加者又は入札参加者の代理人は、当該入札に対する他の入札参加者の代理をすることはできない。
- (4) 入札開始後は、終了までの間、入札会場への入退室は認めない。
- (5) 応札した入札書は、引き換え、変更又は取消しをすることはできない。

## 4 公正な入札の確保

入札参加者は、「私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律(昭和22年法律54号)」等に抵触する行為を行ってはならない。

## 5 入札の取りやめ等

入札参加者が連合し、又は不穏な行動をする等の場合において、入札を公正に行うことができないと認められるときは、当該入札参加者を入札に参加させず、又は入札を延期し、若しくは取りやめることがある。

## 6 無効の入札

次の各号のいずれかに該当する入札は、無効とする。

- ア 競争に参加する資格を有しない者(事前の審査等に合格しなかった者を含む。)が行った入札
- イ 委任状を持参しない代理人が行った入札
- ウ 記名押印を欠く入札
- エ 入札金額を訂正した入札
- オ 誤字、脱字等により意思表示が不明確である入札
- カ 明らかに連合によると認められる入札
- キ 同一事項の入札について他人の代理を兼ね、又は2人以上の代理を行った者の入札
- ク その他入札に関する条件に違反した入札

#### 7 落札者の決定方法

予定価格の制限の範囲内で入札した業者のうち、最低の価格で入札した業者を落札業者とする。

#### 8 再度入札

開札の結果、落札業者がいないときは、直ちに再度入札を行う。

有効な入札をしたすべての者の入札価格が予定価格を上回る場合は、有効な入札のうち最も価格の低い方と個別に協議をし落札者を決定します。

#### 9 入札の中止

入札等が適正に行われない疑いがある場合、入札を中止することがある。

#### 10 同価格の入札

落札となるべき同価格の入札をした者が2人以上あるときは、直ちに当該入札者にくじを引かせて落札者を決定する。

#### 11 契約書の提出

落札者は、宮城県農業共済組合長に対して契約書に記名押印の上、落札決定の日から 30 日以内に宮城県農業共済組合長に提出しなければならない。

ただし、宮城県農業共済組合長がやむを得ないと認める場合は、この期間を延長することができる。

#### 12 入札執行会場への入場制限

入札参加者の会場への入場は、各社1名とする。

# 入札参加申込書類及び入札書類

宮城県農業共済組合長  
(公印省略)

これは、令和3年3月9日付け宮農共家第519号により公示した一般競争入札(以下「入札」という。)に関する入札参加申込書類及び入札書類の説明書である。

## 1 入札参加申込書類

入札参加申込書類は次のとおりである。

- (1) 一般競争入札参加資格審査申請書(別紙様式1)
- (2) 契約に係る指名停止に関する申立書(別紙様式2)
- (3) 保守体制について(別紙様式3)
- (4) 調達物品に関するカタログ類

## 2 入札書類

入札書類は次のとおりである。

- (1) 入札書(別紙様式4)
- (2) 委任状(別紙様式5)